

Kirkkoneuvosto

Aika 25.08.2026 klo 17:30 - 18:35

Paikka Tarinmaan seurakuntatalo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 84	Kokouksen avaus	3
§ 85	Kirkkoneuvoston laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 86	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	5
§ 87	Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen	6
§ 88	Esityslistan käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	7
§ 89	Hautausmaakatselmus 2026	8
§ 90	Hoitamattomien hautojen kuulutusmenettelyn käynnistäminen 2026	11
§ 91	Rakentamisen konsulttipalveluiden puitekilpailutus 2026 - 2028	14
§ 92	Peltoalueiden vuokraus Tarinmaalla	20
§ 93	Seurakuntapuutarhurin virkanimikkeeseen muuttaminen hautaustoimen päälliköksi ja hallintosäännön muuttaminen	23
§ 94	Taloussäännön päivittäminen	26
§ 95	Talousarvion 2026 muutos – Pyhän Laurin kirkon ikkunoiden kunnostus	28
§ 96	Kanttorin tehtäväkuvaus	31
§ 97	Edustajan nimeäminen Kirkon keskusteluavun toimikuntaan	33
§ 98	Viranhaltijapäätökset	34
§ 99	Ilmoitusasiat	35
§ 100	Oikaisuvaatimusohjeen antaminen	36
§ 101	Kokouksen päättäminen	37

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Anttila Miikka	kirkkoneuvoston pj, kirkkoherra	
	Tapaninen Marianne	varapuheenjohtaja	
	Elo Veijo	jäsen	
	Jauhiainen Juha	jäsen	
	Heikkinen Anne	jäsen	
	Kiukkonen Sirpa	varajäsen	
	Marttinen Kari	jäsen	
	Pöhö Mirja	jäsen	
	Krokkfors Ulf	varajäsen	
	Kilpeläinen Pirjo	kirkkovaltuuston vpj.	
	Mäkelä Satu	kirkkovaltuuston pj.	
	Muru-Tanila Kristel	sihteeri, talouspäälikkö	
	Penttinen Maria	viestintäasiantuntija	
	Tigerstedt Mona	seurakuntapuutarhuri, työsuojelupäälikkö	Läsnä §:t 84 - 90.
Poissa	Koskela Satu		
	Salonen Johanna		

Allekirjoitukset

	Miikka Anttila puheenjohtaja	Kristel Muru-Tanila pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	84 - 101	
Pöytäkirjan tarkastus	Janakkalassa, 25.8.2026	
	Sirpa Kiukkonen pöytäkirjantarkastaja	Kari Marttinen pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.janakkalanseurakunta.fi 27.08.2026 10:00

Kirkkoneuvosto

§ 84

25.08.2026

Kokouksen avaus

Kirkkoneuvosto 25.08.2026 § 84

Ennen kokousta kirkkoneuvosto kokoontuu kello 16 Tarinmaan seurakuntatalon parkkipaikalle ja suorittaa hautausmaakatselmuksen.

Kokouksen aluksi kirkkoherra piti alkuhartauden aiheesta Sananl. 18:21 (13. su helluntaista, 2.vsk 1.lk) Kielen varassa on elämä ja kuolema - niin kuin kieltä vaalit, niin korjaat hedelmää.

Virsi 508.

Päätösesitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen alkuhartauden jälkeen.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen hautausmaakatselmuksen jälkeen kello 17.30.

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Kirkkoneuvosto

§ 85

25.08.2026

Kirkkoneuvoston laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoneuvosto 25.08.2026 § 85

- Esittely: Kirkkojärjestyksen 3 luvun 34 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.
- Jos kirkkoneuvoston jäsen haluaa saattaa jokin asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on annettava asiasta kirjallinen esitys puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston seuraavassa kokouksessa. Kokouksessa voi aloitteen tehdä suullisestikin.
- Kokoukset on lähetetty 19.8.2026.
- Päätösesitys: Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
- Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
- Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Kirkkoneuvosto

§ 86

25.08.2026

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kirkkoneuvosto 25.08.2026 § 86

Esittely: Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Tarkastamisessa on noudatettu aakkosjärjestystä.

Päätösesitys: Valitaan pöytäkirjantarkastajat aakkosjärjestyksen mukaan.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sirpa Kiukkonen ja Kari Marttinen.

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Kirkkoneuvosto

§ 87

25.08.2026

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen

Kirkkoneuvosto 25.08.2026 § 87

Esittely:

Pöytäkirja sellaisesta toimitelimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. KL 10 § 23

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän ja kirkollisvalitus 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. KL 12 § 10.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja, kirkkohallituksen 3 luvun 21 §:n 4 momentissa tarkoitettu päätös tai valitusviranomaisen päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. KL 10 § 24

Päätösesitys:

Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 27.8.2026 lähtien.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku:

Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Kirkkoneuvosto

§ 88

25.08.2026

Esityslistan käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkoneuvosto 25.08.2026 § 88

- Esittely:** Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei neuvosto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
- Päätösesitys:** Hyväksytään asiat käsiteltäviksi esityslistan mukaisessa järjestyksessä
- Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti. Lisälistan pykälä Edustajan nimeäminen Kirkon keskusteluavun toimikuntaan päätettiin käsitellä § 96 jälkeen.
- Muutoksenhaku:** Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa

Kirkkoneuvosto

§ 89

25.08.2026

Hautausmaakatselmus 2026

Kirkkoneuvosto 25.08.2026 § 89

34/05.01.01/2026

Valmistelija Seurakuntapuutarhuri Mona Tigerstedt

Esittelijä Seurakuntapuutarhuri Mona Tigerstedt

Esittely Kirkkoneuvosto suorittaa kerran vuodessa hautausmaan ja siellä olevien rakennusten katselmuksen.

Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä tehdyt havainnot antavat aiheutta. Erityisesti katselmuksessa todetaan,

- 1) Onko hautaustoimen ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa noudatettu
- 2) Onko hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa
- 3) Onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti
- 4) Onko seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista
- 5) sekä seurakuntapuutarhurin katselmuksissa esille tuomista muista asioista

a) Haudanhoidot

Haudanhoidot kesällä 2026; nurmihoito, kesähoito (seurakunnan kukilla tai omilla kukilla), 5-vuoden määräaikaishoito ja 10-vuoden perennahoito.

nurmihoitoja 9 kpl (2025 vuonna 2 kpl)

kesähoitoja 526 kpl (2025 vuonna 553 kpl)

määräaikaishoitoja 1348 kpl (2025 vuonna 1422 kpl)

perennahoitoja 97 kpl (2025 vuonna 83 kpl)

hoitoja yhteensä 1980 kpl (2025 vuonna 2060 kpl, 2024 vuonna 2115 kpl)

kukkatoimittajana Koivulan puutarha Elimäeltä ja lajikkeina Begonia x hybrida "Tophat" ja Begonia semperflorens "Ascot" sekä *Scaevola aemula* "Tongue". Uusia lajeja kokeilussa Begonia Elatior-ryhmä "Valentino pink" ja "Catrin".

Kesäkukkatoimittaja on sama kuin viime vuonna ja heidän toimittamiinsa taimiin on oltu todella tyytyväisiä.

Kirkkoneuvosto

§ 89

25.08.2026

b) Uudet urnahauta-alueet

Uusi sirottelualue osastolla 62. Minimistolehdon perustaminen palautuneelle haudalle osasto 16.

c) Tervakosken sankarihautojen perennat

Tervakosken sankarihautojen perennat vaihdettiin uusiin ja istutusalueet siirrettiin sankariristien taakse. Uudet perennat Purppurakeijunkukka - Heuchera micrantha 'Palace Purple' ja Reunuspoimulehti - Alchemilla erythropoda. Lisäksi istutamme vielä sipulikukkia kevättä varten.

d) Perennahoitojen kehittäminen

Perennahoitojen kysyntä kasvaa vuosittain. Tavoitteena on edistää omaisten siirtymistä kesäkukkahoidoista perennahoitoihin, jotka ovat ekologisempi vaihtoehto. Kehittämistoimenpiteinä tarkastellaan hinnoittelua, laajennetaan kasvivalikoimaa sekä tehostetaan viestintää perennahoitojen eduista.

e) Muistomerkki niille, joiden hautapaikka on palautunut seurakunnalle

Alueelle tulisi yhteismuistomerkki, johon omaiset voivat hankkia ja kiinnittää nimilaatan. Muistomerkkiin saa ainoastaan kiinnittää nimilaattoja vainajille, jotka on haudattu Janakkalan hautausmaalle.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätösesitys

Kirkkoneuvosto suorittaa hautausmaakatselmuksen seurakuntapuutarhurin johdolla ennen kokouksen alkua ja käy hautausmaan tilanteesta keskustelun seurakuntapuutarhurin johdolla.

Päätös

Kirkkoneuvosto suoritti hautausmaakatselmuksen ja toteaa, että hautausmaata on hoidettu hyvin.

Toimeenpano

Muutoksenhaku

Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain

Kirkkoneuvosto

§ 89

25.08.2026

(808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Kirkkoneuvosto

§ 90

25.08.2026

Hoitamattomien hautojen kuulutusmenettelyn käynnistäminen 2026

Kirkkoneuvosto 25.08.2026 § 90

33/05.00/2026

Valmistelija Seurakuntapuutarhuri Mona Tigerstedt

Esittelijä Seurakuntapuutarhuri Mona Tigerstedt

Esittely Kirkkolain 3 luvun 33 §:n mukaan hautaoikeuden haltija vastaa siitä, että hautaa hoidetaan hautausmaan arvon mukaisesti. Jos haudan hoito on olennaisesti laiminlyöty, kirkkoneuvosto voi velvoittaa hautaoikeuden haltijan kunnostamaan haudan vuoden määräajassa siitä, kun päätös on annettu hänelle tiedoksi. Jollei hän sitä tee, kirkkoneuvosto voi julistaa hautaoikeuden menetetyksi.

Päätöksestä on tiedotettava Kirkkolain 10 luvun 26 §:n säädetyllä tavalla. Hautaa koskeva päätös annetaan tiedoksi hautaoikeuden haltijalle. Jos hautaoikeuden haltijasta tai hänen olinpaikastaan ei saada tietoa, ilmoitus hautaa koskevasta päätöksestä tai muusta hautaa koskevasta asiasta on pantava tiedoksi haudalle. Päätöksestä ja hautaustoimilain 14 §:n 3 momentissa tarkoitettua hautamuistomerkin poistamista koskevasta asiasta on lisäksi kuulutettava paikkakunnalla yleisesti leviävässä sanomalehdessä tai vastaavassa sähköisessä julkaisussa. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemän päivän kuluttua siitä, kun ilmoitus on julkaistu lehdessä tai vastaavassa sähköisessä julkaisussa. (KL 10 luku 26 §).

Janakkalan seurakunnan Hautausmaiden hoitosuunnitelman (KV 13.2.2024/ § 6) mukaan haudan hoidon laiminlyönnin ja hoitamattomuuden perusteet ovat:

- Hauta on ollut selkeästi hoitamatta vähintään kaksi vuotta. Seuranta toteutetaan valokuvaamalla hauta vähintään kerran vuodessa.
- Muistomerkki on kaatunut
- Muistomerkki on vaarallisesti kallellaan
- kukkapesässä tai reunakivien rajaamalla alueella kasvaa runsaasti ja häiritsevästi rikkaruohoja (mm. voikukkia, nokkosia, kortetta, pujoa, vadelmaa) tai puiden tai pensaiden taimia.

Janakkalan seurakunnan hautausmaalla on hoitamattomiksi luokitellut haudat valokuvattu ja luetteloitu vuosina 2024, 2025, 2026. Kaatuneista ja vaarallisesti kallellaan olevista muistomerkeistä on lähetetty kirje asiakkaalle, mikäli yhteystiedot ovat olleet ajan tasalla.

Hoitamattomia hautoja on Janakkalan hautausmaalla todettu yhteensä 41.

Kirkkoneuvosto

§ 90

25.08.2026

Hoitamattomien hautojen kuulusprosessin aikataulu:

- Hoitamattomien hautojen seuranta ja valokuvaaminen vuosina 2024, 2025 ja 2026
- Päätös kunnostusveloitteesta kirkkoneuvostossa 25.08.2026
- Tiedonanto haudalla, ilmoitustauluilla, sanomalehdissä ja verkkosivuilla lokakuussa 2026
- Kirkkoneuvoston päätös hautaoikeuden menettämisestä marraskuu 2027 niiden hautojen osalta, joita ei ole kunnostettu 30.10.2027 mennessä
- Ilmoitus hautaoikeuden menettämisestä ja muistomerkin poistamisesta verkkosivuille, ilmoitustauluille ja sanomalehtiin tammikuu 2028
- Tiedonanto haudalle heti kun mahdollista keväällä 2028
- Muistomerkkien poistaminen seurakunnalle palautuneilta haudoilta keväällä 2029

Hoitamattomalle haudalle esitetään laitettavaksi 30. lokakuuta 2026 mennessä seuraava kunnostuskehotus:

HOITAMATON HAUTA

Tämän haudan hoito on olennaisesti laiminlyöty. Velvoitamme hautaoikeuden haltijan vuoden kuluessa alla mainitusta päivästä lukien kunnostamaan haudan. Muuten hautaoikeus julistetaan menetetyksi.

Lisätietoja Hautausmaan toimisto p. 03 656 911 ma-ti ja to-pe klo 9-13.

www.janakkalanseurakunta.fi/hautausmaat

Janakkalassa 25.08.2026

Janakkalan seurakunnan kirkkoneuvosto

Tätä ilmoitusta ei saa poistaa haudalta.

Kunnostuskehotukseen lisätään QR-koodi, joka ohjaa lukemaan tiedot myös seurakunnan verkkosivuilta.

Hoitamattomia hautoja koskeva ilmoitus julkaistaan Janakkalan seurakunnan verkkosivuilla, hautausmaan ilmoitustauluilla sekä Janakkalan sanomissa.

KUULUTUS

Janakkalan seurakunnan kirkkoneuvosto velvoittaa kirkkolain perusteella tässä ilmoituksessa mainitun haudan hautaoikeuden haltijaa kunnostamaan haudan uhalla, että oikeus hautaan julistetaan menetetyksi, vuoden määräajassa 30.10.2027 mennessä.

Kirkkolain 3 luvun 33 §:n mukaan hautaoikeuden haltija vastaa siitä, että hautaa hoidetaan hautausmaan arvon mukaisesti. Kunnostuskehotus on aiheeton, mikäli hautaoikeuden haltija kunnostaa tai on kunnostanut haudan.

Kunnostuskehotus annetaan tiedoksi tämän lehti-ilmoituksen lisäksi haudalle asetetulla tiedoksiannolla. Kunnostuskehotus on lähetetty kirjeitse niille hautaoikeuden haltijoille, joiden osoitetiedot ovat seurakunnan tiedossa.

Lisätietoja: Janakkalan seurakunta, hautausmaan toimisto p. 03 656 911 ma-ti ja to-pe klo 9-13 sekä janakkalan.seurakunta.fi/hautausmaat

Kirkkoneuvosto

§ 90

25.08.2026

Janakkalassa 25.08.2026

Janakkalan seurakunnan kirkkoneuvosto

Kuulutettavat haudat: Hoitamattomien hautojen hautatunnukset.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätösesitys

Kirkkoneuvosto päättää hoitamattomien hautojen vuoden 2026 kuulusmenettelyn aloittamisesta.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

Muutoksenhaku

Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 1 Hoitamattomuuskuulutus 2026 haudat MN kohdekortit

Kirkkoneuvosto

§ 91

25.08.2026

Rakentamisen konsulttipalveluiden puitekilpailutus 2026 - 2028

Kirkkoneuvosto 25.08.2026 § 91

32/02.06/2026

Valmistelija	Hankinta-asiantuntija Marja Mäntylä (Tampereen seurakuntayhtymä) Tilapalvelupäällikkö Petri Salminen (Tampereen seurakuntayhtymä) Kiinteistöjohtaja Heikki Päätaalo (Tampereen seurakuntayhtymä)
Esittelijä	Taluspäällikkö Kristel Muru-Tanila
Esittely	Tampereen ev. lut. seurakuntayhtymän kiinteistöpalvelut on valmistellut rakentamisen suunnittelupalveluiden puitesopimusjärjestelyä. Puitejärjestelyn kilpailutuksessa oli mukana Tampereen hiippakunnan kaikki seurakunnat. Jokainen mukana ollut seurakuntatalous muodostaa oman hankintayksikön, tekee oman hankintapäätöksen sekä solmii sopimukset valittujen kumppaneiden kanssa. Järjestelyn tarkoituksena on saada erikseen nimetyille palvelukokonaisuuksille (osa-alueet) puitesopimuskumppanit, joilta määriteltäviä hankintoja sopimuskauden aikana voidaan tehdä. Puitejärjestelyn sisällä toimittajavalinta tapahtuu siten, että osa-alueittain määritellyn rajan (15.000 euroa) alittavat työt voidaan tilata suoraan soveltuvimmaksi katsotulta kumppanilta. Rajan ylittävät työt hankitaan kevennetyllä kilpailutuksella eli minikilpailutuksella osa-alueen sopimuskumppaneiden kesken. Hankintayksiköllä on kuitenkin aina oikeus tehdä minikilpailutus tai laajempi kilpailutus hankinnan arvosta riippumatta. Lisäksi vaativiin suojeltuihin tai kulttuurihistoriallisesti arvokkaisiin kohteisiin liittyen tilaajalla on oikeus edellyttää erityisosaamista. Näiden osalta tilaaja varaa oikeuden hankkia palveluita myös kokonaan erillisellä menettelyllä. Vastaavalla tavalla tilaajalla on oikeus kilpailuttaa isommat hankkeet erillisellä menettelyllä. Puitejärjestelyyn valitaan 5 toimijaa/osa-alue. Valittavien palveluntuottajien kanssa laaditaan erilliset sopimukset. Valmisteltu sopimusluonnos on ollut mukana kilpailutusmateriaalissa. Tarjouksia pyydettiin sopimuskaudelle 1.6.2026 – 31.5.2028 (2 vuotta). Puitejärjestelyä voidaan haluttaessa jatkaa yhdellä kahden vuoden optiolla 31.5.2030 asti. Hankinnassa palveluntarjoaja on voinut tarjota joko yhteen, useaan tai halutessaan kaikkiin osa-alueisiin. Palveluntarjoaja voi tulla valituksi yhden, useamman tai kaikkien osa-alueiden toimittajaksi.

Kirkkoneuvosto

§ 91

25.08.2026

Hankittavina kokonaisuuksina ovat:

- 1 Rakennuttaminen
- 2 Rakennustöiden valvontapalvelut
- 3 LVIA-töiden valvontapalvelut
- 4 Sähkötöiden valvontapalvelut
- 5 Rakennustekniset kuntotutkimukset
- 6 LVIAJ-tekniikan kuntotutkimukset
- 7 Haitta-ainetutkimukset
- 8 Energiatehokkuuskonsultointi
- 9 Kustannuslaskenta
- 10 Kiinteistökehitys

Hankinta ylitti kokonaisuutena EU-kynnysarvon. Hankintamenettelyksi valittiin avoin menettely. Tarjouspyyntö on julkaistu 15.2.2026 Hilmassa sekä 16.2.2026 TED:issä.

Tarjoukset tuli jättää 16.3.2026 klo 15.00 mennessä.

Kaikille yhteisinä soveltuvuusvaatimuksina edellytettiin vähintään kolmen vuoden kokemusta vastaavista töistä. Mahdolliset koulutusvaatimukset ja muut pätevyudet on esitetty osa-alueittain. Lisäksi tarjoajalla tuli olla ympäristösuunnitelma tai vastaava. Dokumentointi- ja yhteydenpitokieli on suomi.

Osa-alueissa 1-9 edellytettiin, että tarjoajan henkilöstössä tuli olla vähintään 2 tarjotun osa-alueen mukaista työtä tekevää työntekijää, jotta nimetyille konsultille on myös varahenkilö.

Matkakustannusten osalta palveluissa sovelletaan lisäksi seuraavia periaatteita:

Matka-ajasta ei makseta aikaan perustuvaa korvausta. Osa-alueissa 1–4 matkakustannukset korvataan yleisen kilometrikorvaustason mukaisesti. Osa-alueissa 5–10 matkakustannuksina korvataan yleisen kilometrikorvaustason mukaisina, kuitenkin enintään 50 km / käynti.

Osa-alueissa 1–4 vertailuperusteena käytettiin hintaa 70 % ja laatua 30 %. Laadun pisteet muodostuivat kokemuksesta suojelluista hankkeista (5 p/kohde, maks 10 p) sekä kokemuksesta kirkollisista hankkeista (5 p/kohde, maks 10 p). Laadun pisteet skaalattiin 30 pisteeseen eli 4 kohteella sai laadun maksimipisteet.

Osa-alueissa 5–10 vertailuperusteena käytettiin halvinta hintaa. Kaikissa näissä osa-alueissa pyydettiin nimetyn asiantuntijan tuntihintaa. Lisäksi osa-alueissa 5 ja 7 vertailuhintaan laskettiin eri näytteille annetut yksikköhinnat.

Hankintayksikkö käsittelee tarjousten sisältämät yksikköhinnat liikesalaisuuksina.

Tarjousten avaustilaisuus oli 27.3.2026 klo: 9.00. Vertailuun valittuja tarjouksia tuli määräaikaan mennessä yhteensä 38 kpl.

Kirkkoneuvosto

§ 91

25.08.2026

Turkoosi11 Oy:n ja Tärylätkä Oy:n tarjoukset eivät vastanneet tarjouspyyntöä, jonka vuoksi tarjoukset hylätään.

Tärylätkä Oy:lle tehtiin myös selvitys poikkeuksellisen alhaisesta hinnasta hankintalain 96§ mukaisesti. Selvitys ei antanut aihetta tarjouksen hylkäämiselle.

Osa-alueeseen 8 (energiatehokkuuskonsultointi) valittiin puitejärjestelyyn 7 palveluntuottajaa, koska

sijalle 4 saatiin neljä vertailupisteiltään samanarvoista tarjousta. Osa-alueeseen 4 (sähkötöiden valvontapalvelut) valittiin 6 palveluntuottajaa, koska sijalle 5 saatiin kaksi vertailupisteiltään samanarvoista

tarjousta. Osa-alueeseen 10 (kiinteistökehitys) valittiin 4 palveluntuottajaa, koska tarjouksia ei osa-alueelle saatu enempää.

Tarjouspyyntö, tarjousten avauspöytäkirja sekä osa-

aluekohtaiset valittavien kumppaneiden vertailutaulukot ovat liitteenä.

Osa-alueittain puitesopimuskumppaneiksi esitetään valittavaksi

seuraavat palvelutarjoajat (suluissa tulleiden tarjousten määrä, hyväksytyt tarjoukset):

Rakennuttaminen (tarjoukset 16, hyväksytyt 15)

Suomen Aluerakennuttaja Oy/ryhmittymänä Rakmentor Oy:n kanssa (100 p) , A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy (93,72 p), Brado Oy (93,72 p), Rapp Oy (92,91 p), FinProma Oy (86,48 p)

Rakennustöiden valvontapalvelut (tarjoukset 14, hyväksytyt 13)

Suomen Aluerakennuttaja Oy/ryhmittymänä Rakmentor Oy:n kanssa (94,08 p), A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy (88,33 p), Rakennuttaja KUNTARAK Oy (85 p), Rapp Oy (83,99 p) , Sitowise Oy (75,67 p)

LVI-töiden valvontapalvelut (tarjoukset 10)

Rapp Oy (81,22 p), A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy (77,82 p), Sitowise Oy (76,25 p), Optireal Oy (75,56 p), Sweco Oy (70,05 p),

Sähkötöiden valvontapalvelut (tarjoukset 10)

A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy (92,82 p), Rapp Oy (92,03 p), Welado Oy (85,06 p), Optireal Oy (81,22 p), Rakennuttajatoimisto HTJ Oy (76,25 p) Sitowise Oy (76,25 p)

Rakennustekniset kuntotutkimukset (tarjoukset 15)

Kirkkoneuvosto

§ 91

25.08.2026

Suomen Tutkimustalo Oy (100 p), Ideastructura Oy (84,78 p), Ramboll Finland Oy (78,55 p), Decto Oy (72,17 p), A-Insinöörit Suunnittelu Oy (69,46 p)

Kirkkoneuvosto

§ 91

25.08.2026

LVIAJ-tekniikan kuntotutkimukset (tarjoukset 10)

VHL Group Oy (100 p), Suomen Aluerakennuttaja Oy/ryhmittymänä Rakmentor Oy:n kanssa (98,59 p), A-Insinöörit Suunnittelu Oy (89,74 p), Sitowise Oy (89,74 p), Rapp Oy (88,61 p)

Haitta-ainetutkimukset (tarjoukset 14)

Ramboll Finland Oy (100 p), Ideastructura Oy (87,70 p), A-Insinöörit Suunnittelu Oy (77,16 p), Brado Oy (62,80 p), Sitowise Oy (61,28 p)

Energiatehokkuuskonsultointi (tarjoukset 12)

VHL Group Oy (100 p), Ramboll Finland Oy (86,42 p),

Rejlers Rakentaminen Oy (85,37 p), Granlund Oy (82,35 p), Sitowise Oy (82,35 p), Sweco Finland Oy (82,35 p), WSP Finland Oy (82,35 p)

Kustannuslaskenta (tarjoukset 16, hyväksytyt 14)

Boost Brothers Oy (69 € / 100 p), Ralkon Oy (74 € / 93,24 p), Sustera Oy (74 € / 93,24 p), A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy (78 € / 88,46 p), Brado Oy (78 € / 88,46 p)

Kiinteistökehitys (tarjoukset 4)

Saxcon Oy (100 p), Sitowise Oy (80 p), GSP Group Oy (66,67 p), MUUAN Oy (66,67 p)

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätösesitys

Kirkkoneuvosto päättää:

1. Hylätään Turkoosi 11 Oy:n ja Tärylätkä Oy:n tarjoukset tarjouspyynnön vastaisina;
2. Valitaan Tampereen seurakuntayhtymän Rakentamisen konsulttipalveluiden puitesopimuskumppaneiksi sopimuskaudelle 1.6.2026 - 31.5.2028 (optiokausi 1.6.2028-31.5.2030) osa-alueittain esittelyn mukaiset kumppanit;
3. Laaditaan valittujen kumppaneiden kanssa kilpailutuksen liitteen mukaiset sopimukset;
4. Valtuutetaan talouspäällikkö allekirjoittamaan sopimukset seurakunnan puolesta; sekä
5. valtuutetaan talouspäällikkö päättämään optiokausien käytöstä

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

Tampereen seurakuntayhtymä, tarjoajille tiedoksi

Kirkkoneuvosto

§ 91

25.08.2026

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Janakkalan seurakunnan kirkkoneuvostolle kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n mukaan

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun ja / tai kirjallisella valituksella markkinaoikeudelle (Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016).

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 2 Vertailutaulukko_591608_kokousversio_6s_20240420

Kirkkoneuvosto

§ 92

25.08.2026

Peltoalueiden vuokraus Tarinmaalla

Kirkkoneuvosto 25.08.2026 § 92

35/03.01.02/2026

Valmistelija Talouspäällikkö Kristel Muru-Tanila

Esittelijä Talouspäällikkö Kristel Muru-Tanila

Esittely Janakkalan seurakunnalla on omistuksessaan Tarinmaan alueella viljelysmaana käytettäviä peltolohkoja, joiden nykyinen vuokrasopimus päättyy 31.12.2026. Vuokrattavat lohkot ovat Rinne, peruslohkotunnus 1650085487, pinta-ala 8,78 ha, ja Pappila, peruslohkotunnus 1650085386, pinta-ala 0,41 ha. Lohkojen yhteispinta-ala on 9,19 ha.

Lohkot ovat olleet pitkään viljelyskäytössä. Seurakunnan edun mukaista on, että lohkot pysyvät hyvässä viljelykunnossa, niiden viljelyarvo säilyy ja vuokraus toteutetaan avoimesti, tasapuolisesti ja markkinaperusteisesti. Koska vuokra-ajaksi esitetään vähintään viittä ja enintään kymmentä vuotta, vuokraus on tarkoituksenmukaista toteuttaa avoimella tarjouspyynnöllä.

Kirkkolain 3 luvun 27 §:n mukaan seurakunta voi luovuttaa tai antaa vähintään kymmeneksi vuodeksi vuokralle kiinteää omaisuuttaan tarjouskilpailulla, josta tiedotetaan riittävästi. Koska valmisteltavassa vuokrauksessa vuokra-aika voi olla enintään kymmenen vuotta, avoin tarjouspyyntö on seurakunnan kannalta selkein ja hallinnollisesti turvallisin menettely markkinaperusteisen vuokratason ja tarjoajien tasapuolisen kohtelun varmistamiseksi.

Alueella on lisäksi otettava huomioon Tarinmaan kyläyhdistyksen ylläpitämä luontopolku, joka kulkee kahden lohkon välistä, Rinne-lohkon reunassa Janakkalan kunnan puolella sekä Rinne-lohkon ja Hakoistentien välillä. Vuokralaisen tulee sovittaa viljelytoimenpiteensä niin, ettei luontopolun käyttö, kulkuyhteydet, turvallisuus tai kunnossapito vaarannu tai vaikeudu.

Janakkalan seurakunnan viljelysmaiden vuokralle antamisen periaatteet - dokumentissa määritellään tarkemmin vuokrauksen ehdot, vuokralaisen velvollisuudet, vuokran määräytyminen, lohkojen viljelyyn ja kunnossapitoon liittyvät ehdot sekä luontopolun huomioon ottamista koskevat ehdot. Seurakunta ei maksa vuokralaiselle erillistä korvausta ympäristönsuojelluksista toimista.

Tarjouspyyntö on tarkoitus julkaista 26.8.2026. Tarjoukset tulee toimittaa viimeistään 14.9.2026 klo 15.00 ensisijaisesti sähköpostilla osoitteeseen janakkalansrk.talous@evl.fi tai postitse osoitteeseen Janakkalan seurakunta, Juttulantie 2, 14200 TURENKI. Postitse toimitetun tarjouksen tulee olla perillä määräaikaan mennessä. Vuokralaisen valinnasta ja vuokrasopimuksen

Kirkkoneuvosto

§ 92

25.08.2026

hyväksymisestä päätetään erikseen saatujen tarjousten perusteella kirkkoneuvoston kokouksessa 22.9.2026.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätösesitys

Kirkkoneuvosto päättää, että:

1. Janakkalan seurakunnan omistamat viljelysmaana käytettävät peltolohkot **Rinne**, peruslohkotunnus **1650085487**, pinta-ala **8,78 ha**, ja **Pappila**, peruslohkotunnus **1650085386**, pinta-ala **0,41 ha**, tarjotaan vuokrattavaksi avoimella tarjouspyynnöllä.
2. Vuokra-aika on vähintään **viisi (5) vuotta** ja enintään **kymmenen (10) vuotta**. Vuokra-aika, vuokran määräytyminen, vuokralaisen velvollisuudet, lohkojen viljelyyn ja kunnossapitoon liittyvät ehdot sekä muut tarkemmat vuokraehdot määritellään asian liitteenä olevassa materiaalipaketissa.
3. Tarjoukset pyydetään arvonlisäverottomana vuosivuokrana euroa/hehtaari. Tarjousten perusteella tehtävässä valinnassa otetaan huomioon tarjottu vuokra, tarjoajan sitoutuminen tarjouspyynnön ja vuokraehtojen noudattamiseen sekä seurakunnan kokonaisuus. Seurakunta pidättää oikeuden hyväksyä tai hylätä saadut tarjoukset.
4. Tarjouspyynnössä ja vuokraehdoissa otetaan erikseen huomioon alueen läheisyydessä kulkeva Tarinmaan kyläyhdistyksen ylläpitämä luontopolku. Vuokralaisen tulee sovittaa viljelytoimenpiteensä niin, ettei luontopolun käyttö, kulkuyhteydet, turvallisuus tai kunnossapito vaarannu tai vaikeudu.
5. Tarjouspyyntö julkaistaan **26.8.2026**. Tarjoukset tulee toimittaa viimeistään **14.9.2026 klo 15.00** ensisijaisesti sähköpostilla osoitteeseen **janakkalansrk.talous@evl.fi** tai postitse osoitteeseen **Janakkalan seurakunta, Jutilantie 2, 14200 TURENKI**. Postitse toimitetun tarjouksen tulee olla perillä määräaikaan mennessä.
6. Kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikön viimeistelemään tarjouspyyntöasiakirjat, julkaisemaan tarjouspyynnön sekä tekemään tarvittavat tekniset ja vähäiset tarkistukset materiaalipakettiin. Vuokralaisen valinnasta ja vuokrasopimuksen hyväksymisestä päätetään erikseen saatujen tarjousten perusteella kirkkoneuvoston kokouksessa **22.9.2026**.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

Julkaistaan tarjouspyyntö seurakunnan nettisivuilla <https://janakkalanseurakunta.fi/tietoa-meista/paatoksenteko/virallinen-ilmoitustaulu/> 26.8.2026

Muutoksenhaku

Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Kirkkoneuvosto

§ 92

25.08.2026

Liitteet

Numero	Otsikko
--------	---------

Liite 3	Janakkalan seurakunta: viljelysmaiden vuokrauksen materiaalipaketti
---------	--

Kirkkoneuvosto

§ 93

25.08.2026

Seurakuntapuutarhurin virkanimikkeen muuttaminen hautaustoimen päälliköksi ja hallintosäännön muuttaminen

Kirkkoneuvosto 25.08.2026 § 93

36/01.01.00/2026

Valmistelija Talouspäällikkö Kristel Muru-Tanila

Esittelijä Talouspäällikkö Kristel Muru-Tanila

Esittely Janakkalan seurakunnan hallintosäännön 12 §:ssä määrätään seurakuntapuutarhurin virasta, tehtävistä ja päätösvallasta. Viranhaltijan tehtäviin kuuluu seurakunnan hautausmaiden ja viheralueiden hoidon lisäksi laaja vastuu hautaustoimen johtamisesta, kehittämisestä ja hallinnosta.

Viranhaltija vastaa muun muassa vainajien vastaanottamisen ja säilytyksen järjestämisestä, hautakirjanpidosta, hautojen osoittamisesta, hoitohautoihin liittyvien sopimusten toteuttamisesta sekä toimialan talousarvion ja toimintakertomuksen valmistelusta. Hän toimii vastuualueensa henkilöstön esihenkilönä ja hautausmaiden työnjohtajana sekä käyttää toimialallaan henkilöstö- ja hankintapäätösvaltaa.

Nykyinen virkanimike seurakuntapuutarhuri kuvaa vain osaa viran tehtäväkokonaisuudesta. Nimike hautaustoimen päällikkö vastaa paremmin viran tosiasiallista tehtäväkenttää, esihenkilöasemaa, hallinnollista vastuuta ja päätösvaltaa. Nimike on myös ulkoisessa asiointissa selkeä ja kuvaa viranhaltijan asemaa seurakunnan hautaustoimesta vastaavana viranhaltijana.

Virkanimikkeen muuttaminen ei muuta virkasuhteen jatkuvuutta, viran tehtäviä, kelpoisuusehtoa, organisatorista asemaa, esihenkilösuhdetta, päätösvaltaa eikä palkkaluokkaa. Viranhaltijalle on ennen asian ratkaisemista varattu tilaisuus lausua näkemyksensä virkanimikkeen muuttamisesta. Viranhaltijalla ei ole ollut huomautettavaa muutokseen.

Janakkalan seurakunnan hautainhoitorahasto on lakkautettu 1.1.2025 lukien, minkä vuoksi hallintosäännöstä tulee samalla poistaa hautainhoitorahaston sääntöjä ja hautainhoitorahaston hoitoon ottamia hautoja koskevat vanhentuneet viittaukset. Hautojen hoitaminen jatkuu tehtyjen hoitosopimusten mukaisesti osana seurakunnan toimintaa.

Koska virkanimike ja viranhaltijan päätösvalta on määritelty hallintosäännössä, nimikkeen muuttaminen edellyttää hallintosäännön muuttamista. Kirkkolain 3 luvun 7 §:n mukaan hallintosäännön hyväksyy kirkkovaltuusto.

Kirkkoneuvosto

§ 93

25.08.2026

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätösesitys

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto

1. muuttaa seurakuntapuutarhurin viran virkanimikkeeksi **hautaustoimen päällikkö** 1.1.2027 lukien;
2. toteaa, ettei virkanimikkeen muutos vaikuta viranhaltijan virkasuhteen jatkuvuuteen, tehtäviin, kelpoisuusehtoon, organisatoriseen asemaan, esihenkilösuhteeseen, päätösvaltaan eikä palkkaluokkaan;
3. hyväksyy Janakkalan seurakunnan hallintosääntöön seuraavat muutokset:
 - sisällysluettelossa 12 §:n nimeksi muutetaan ”**Hautaustoimen päällikön virka ja päätösvalta**”;
 - 1 §:n luettelosta poistetaan kohta ”**Hautainhoitorahaston säännöt**” ja seuraavat kohdat numeroidaan uudelleen;
 - 11 §:ssä sana *seurakuntapuutarhuri* muutetaan sanamuotoon *hautaustoimen päällikkö*;
 - 12 §:n otsikko muutetaan muotoon ”**Hautaustoimen päällikön virka ja päätösvalta**” ja pykälässä olevat seurakuntapuutarhurin nimikettä koskevat ilmaukset muutetaan vastaavissa taivutusmuodoissa hautaustoimen päällikön nimikkeeksi;
 - 12 §:n 10 kohta muutetaan muotoon: ”**huolehtia seurakunnan hoitoon otettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti;**”
 - 23 §:n 3 kohta muutetaan muotoon:”**hautaustoimen päällikkö hautaustoimen asioissa;**”
4. määrää muutetun hallintosäännön tulemaan voimaan 1.1.2027.

Päätös

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto

1. muuttaa seurakuntapuutarhurin viran virkanimikkeeksi **hautaustoimen päällikkö** 1.1.2027 lukien;
2. toteaa, ettei virkanimikkeen muutos vaikuta viranhaltijan virkasuhteen jatkuvuuteen, tehtäviin, kelpoisuusehtoon, organisatoriseen asemaan, esihenkilösuhteeseen, päätösvaltaan eikä palkkaluokkaan;
3. hyväksyy Janakkalan seurakunnan hallintosääntöön seuraavat muutokset:
 - sisällysluettelossa 12 §:n nimeksi muutetaan ”**Hautaustoimen päällikön virka ja päätösvalta**”;
 - 1 §:n luettelosta poistetaan kohta ”**Hautainhoitorahaston säännöt**” ja seuraavat kohdat numeroidaan uudelleen;
 - 11 §:ssä sana *seurakuntapuutarhuri* muutetaan sanamuotoon *hautaustoimen päällikkö*;
 - 12 §:n otsikko muutetaan muotoon ”**Hautaustoimen päällikön virka ja päätösvalta**” ja pykälässä olevat seurakuntapuutarhurin nimikettä koskevat ilmaukset muutetaan vastaavissa taivutusmuodoissa hautaustoimen päällikön nimikkeeksi;

Kirkkoneuvosto

§ 93

25.08.2026

- 12 §:n 10 kohta muutetaan muotoon: ”**huolehtia seurakunnan hoitoon otettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti;**”
- 23 §:n 3 kohta muutetaan muotoon:”**hautaus-toimen päällikkö hautaus-toimen asioissa;**”

4. määrää muutetun hallintosäännön tulemaan voimaan 1.1.2027.

Toimeenpano

Seuraavaan kirkkovaltuuston kokoukseen

Muutoksenhaku

Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 4 Janakkalan seurakunnan hallintosaanto 1.1.2027

Kirkkoneuvosto

§ 94

25.08.2026

Taloussäännön päivittäminen

Kirkkoneuvosto 25.08.2026 § 94

37/02.00.00/2026

Valmistelija Talouspäällikkö Kristel Muru-Tanila

Esittelijä Talouspäällikkö Kristel Muru-Tanila

Esittely Janakkalan seurakunnan voimassa oleva taloussääntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa 12.12.2023 ja se on tullut voimaan 1.1.2024. Taloussääntöä on tarpeen päivittää Kirkkohallituksen taloushallintoa koskevien uusien ja täsmentyneiden ohjeiden vuoksi sekä Janakkalan seurakunnan paikallisen tilanteen muuttumisen johdosta.

Keskeiset muutostarpeet koskevat erityisesti Kirkkohallituksen päivitettyjä ohjeita taloushallinnosta, käyttöomaisuuskirjanpidosta, suunnitelman mukaisista poistoista, tilinpäätöksen laadinnasta, kustannusten kohdentamisesta, kolehtien ja keräysten käsittelystä sekä tilintarkastuskertomuksen käsittelystä. Lisäksi taloussääntöä on tarkennettu Janakkalan seurakunnan sisäisen valvonnan ohjeen kanssa yhdenmukaiseksi. Sisäisen valvonnan ohjeessa taloudenhoito, kirjanpito, maksuliikenne, hankinnat, omaisuuden hallinta ja raportointi on kuvattu osana seurakunnan sisäisen valvonnan kokonaisuutta.

Janakkalan seurakunnan hautainhoitorahasto on lakkautettu 31.12.2024. Tämän vuoksi taloussäännöstä on poistettu tai muutettu ne kohdat, joissa viitataan hautainhoitorahastoon voimassa olevana erityiskatteisena rahastona. Hautainhoitoon liittyvät tulot ja menot käsitellään jatkossa seurakunnan hautaustoimen talouden yhteydessä.

Päivitetty taloussääntö perustuu Kirkkohallituksen 21.11.2024 julkaisemaan seurakuntien taloussääntömalliin, mutta siinä on säilytetty Janakkalan seurakunnan organisaatiota ja päätöksentekoa koskevat aiemmat paikalliset ratkaisut siltä osin kuin muutostarvetta ei ole ollut.

Taloussäännön hyväksyminen kuuluu kirkkovaltuustolle. Kirkkoneuvoston tehtävänä on valmistella asia ja tehdä kirkkovaltuustolle esitys taloussäännön hyväksymisestä.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätösesitys

Kirkkoneuvosto päättää

Kirkkoneuvosto

§ 94

25.08.2026

1. hyväksyä osaltaan liitteenä olevan Janakkalan seurakunnan päivitetyn taloussäännön,
2. esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Janakkalan seurakunnan taloussäännön tulemaan voimaan **1.1.2027**,
3. esittää kirkkovaltuustolle, että uudella taloussäännöllä kumotaan **1.1.2024 voimaan tullut Janakkalan seurakunnan taloussääntö**.

Päätös

Kirkkoneuvosto päätti:

1. hyväksyä osaltaan liitteenä olevan Janakkalan seurakunnan päivitetyn taloussäännön,
2. esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Janakkalan seurakunnan taloussäännön tulemaan voimaan **1.1.2027**,
3. esittää kirkkovaltuustolle, että uudella taloussäännöllä kumotaan **1.1.2024 voimaan tullut Janakkalan seurakunnan taloussääntö**.

Toimeenpano

seuraavaan kirkkovaltuuston kokoukseen

Muutoksenhaku

Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 5 Janakkalan seurakunta taloussääntö 1.1.2024

Liite 6 Janakkalan seurakunnan taloussääntö 1.1.2027

Kirkkoneuvosto

§ 95

25.08.2026

Talousarvion 2026 muutos – Pyhän Laurin kirkon ikkunoiden kunnostus

Kirkkoneuvosto 25.08.2026 § 95

41/02.00.01/2026

Valmistelija Talouspäällikkö Kristel Muru-Tanila

Esittelijä Talouspäällikkö Kristel Muru-Tanila

Esittely Vuoden 2026 talousarvion investointiosassa on Pyhän Laurin kirkon ikkunoiden kunnostukseen varattu 40 000 euron kokonaiskustannusarvio. Hankkeesta on toteutunut menoja yhteensä 33 675,05 euroa, josta aikaisempien vuosien menoja on 27 336,14 euroa ja vuoden 2026 menoja 6 338,91 euroa.

Hanke on talousarviossa käsitelty investointina. Hankkeen toteutuksen ja Kirkkohallituksen tarkentuneiden käyttöomaisuuskirjanpitoa koskevien ohjeiden perusteella ikkunoiden kunnostuksessa on kuitenkin kyse rakennuksen olemassa olevien ikkunoiden korjaamisesta ja kunnostamisesta. Toimenpiteellä säilytetään rakennuksen käyttö- ja palveluntuottamiskykyä, eikä kyse ole sellaisesta perusparannuksesta, jolla rakennuksen käyttötarkoitusta muutettaisiin, laajennettaisiin tai sen palveluntuottamiskykyä olennaisesti parannettaisiin alkuperäisestä.

Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 27/2025 *Seurakuntatalouksien käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen tarkentamistarve* on kiinnitetty seurakuntatalouksien huomiota siihen, millaisia menoja aktivoidaan taseeseen ja millaiset menot kirjataan käyttötalouden kuluksi. Ohjeen mukaan kaikki investoinneiksi kutsuttavat hankkeet eivät ole kirjanpidollisesti investointeja. Taseeseen aktivoitava investointi on uushankinta tai perusparannusmeno. Korjaus- ja huoltomenot, joiden seurauksena hyödykkeen käyttö palvelutuotannossa säilyy ennallaan, eivät ole perusparannusmenoja.

Kirkkohallituksen virastokollegion 18.12.2025 hyväksymässä ja vuoden 2026 alusta sovellettavassa ohjeessa *Seurakuntatalouden pysyvät vastaavat ja suunnitelman mukaiset poistot* asiaa on edelleen täsmennetty. Ohjeen mukaan aktivoitavia ovat perusparannusmenot, jotka parantavat hyödykkeen tulon- tai palveluntuottamiskykyä alkuperäistä suuremmaksi. Sen sijaan korjaus- ja huoltomenot, joiden seurauksena hyödykkeen käyttö palvelutuotannossa voidaan säilyttää ennallaan, kirjataan syntymistilikauden kuluksi.

Kirkkoneuvosto

§ 95

25.08.2026

Myös Kirkkohallituksen talousarvion laatimista koskevan ohjeen mukaan investointiosa sisältää määrärahat taseen pysyviin vastaaviin aktivoitaville investointihankkeille, kun taas vuosittaiset korjaus- ja huoltomenot merkitään käyttötalousosaan.

Pyhän Laurin kirkon ikkunoiden kunnostuksesta aiheutuneita menoja ei ole aktivoitu seurakunnan taseeseen. Kirkkohallituksen ohjeiden perusteella hankkeen toteutuneet menot tulee siten käsitellä korjausmenoina ja kirjata käyttötalouden kuluksi.

Koska hanke on hyväksytty vuoden 2026 talousarviossa investointiosaan, mutta menot tulee kirjanpidollisesti käsitellä käyttötalousmenoina, vuoden 2026 talousarviota on tältä osin muutettava. Investointiosasta poistetaan Pyhän Laurin kirkon ikkunoiden kunnostukseen varattu 40 000 euron määräraha ja käyttötalousosaan Pyhän Laurin kirkon tehtäväalueelle lisätään hankkeen toteutuneita menoja vastaava 33 675,05 euron määräraha.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätösesitys

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto

1. toteaa, että Pyhän Laurin kirkon ikkunoiden kunnostuksessa on Kirkkohallituksen käyttöomaisuuskirjanpitoa koskevien ohjeiden perusteella kyse käyttötalouteen kirjattavasta korjaus- ja kunnossapitomenosta eikä pysyviin vastaaviin aktivoitavasta investointimenosta;
2. hyväksyy vuoden 2026 talousarvion investointiosaan muutoksen, jolla Pyhän Laurin kirkon ikkunoiden kunnostukseen varattu 40 000 euron investointimääräraha poistetaan;
3. hyväksyy vuoden 2026 käyttötalousosaan Pyhän Laurin kirkon tehtäväalueelle 33 675,05 euron lisämäärärahan ikkunoiden kunnostuksesta aiheutuneiden menojen kirjaamiseksi käyttötalouden kuluksi; sekä
4. oikeuttaa taloushallinnon tekemään päätöksen edellyttämät kirjanpidolliset oikaisut ja talousarviomuutokset.

Päätös

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto

4. toteaa, että Pyhän Laurin kirkon ikkunoiden kunnostuksessa on Kirkkohallituksen käyttöomaisuuskirjanpitoa koskevien ohjeiden perusteella kyse käyttötalouteen kirjattavasta korjaus- ja kunnossapitomenosta eikä pysyviin vastaaviin aktivoitavasta investointimenosta;
5. hyväksyy vuoden 2026 talousarvion investointiosaan muutoksen, jolla Pyhän Laurin kirkon ikkunoiden kunnostukseen varattu 40 000 euron investointimääräraha poistetaan;
6. hyväksyy vuoden 2026 käyttötalousosaan Pyhän Laurin kirkon tehtäväalueelle 33 675,05 euron lisämäärärahan ikkunoiden

Kirkkoneuvosto

§ 95

25.08.2026

kunnostuksesta aiheutuneiden menojen kirjaamiseksi käyttötalouden kuluksi; sekä

7. oikeuttaa taloushallinnon tekemään päätöksen edellyttämät kirjanpidolliset oikaisut ja talousarviomuutokset.

Toimeenpano

Seuraavaan kirkkovaltuuston kokoukseen

Muutoksenhaku

Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 7 Investointi toteumat PLK ikkunoiden kunnostus

Kirkkoneuvosto

§ 96

25.08.2026

Kanttorin tehtäväntuus

Kirkkoneuvosto 25.08.2026 § 96

40/01.01.02/2026

Valmistelija Kirkkoherra Miikka Anttila

Esittelijä Kirkkoherra Miikka Anttila

Esittely Tehtävän vaatavuuden arvioinnin keskeinen väline on tehtävän sisältöä kuvaava kirjallinen tehtäväntuus. Tehtäväntuukseen kirjataan tehtävän yleiskuus sekä vaatavuuskriteerien tasot.

Työnantaja huolehtii siitä, että kaikista tehtävistä on olemassa ajantasainen tehtäväntuus. Tehtävän sisältö kuvataan objektiivisesti ja kattavasti. Yksittäisiä työvaiheita ei kuvata, vaan kuvauksessa keskitytään vaatavuuden arvioinnin kannalta olennaisiin tekijöihin. Tehtäväntuuksessa ei arvioida työntekijän työsuoritusta.

Tehtäväntuusten tulee olla yhteismitallisia ja työpaikan käytäntöjen mahdollisimman yhdenmukaisia. Tehtäväntuus laaditaan Kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaiselle tehtäväntuuslomakkeelle (KirVESTES, liite 2).

Tehtäväntuuksen sisältö tarkistetaan vuosittain esihenkilön ja työntekijän välisessä kehityskeskustelussa. Tehtäväntuusta ei muuteta, ellei tehtävän sisällössä ole tapahtunut muutosta. Jos tehtäväntuuksen käsittelyssä havaitaan tarve muuttaa tehtäväntuuksen sisältöä, esihenkilön tulee saattaa muutos työnantajan tietoon. Tehtäväntuuksen vahvistaa työnantaja.

Luottamusmiehillä on oikeus saada nähtäväkseen edustamiensa jäsenten ajantasaiset tehtäväntuukset (KirVESTES 23 §:n soveltamisohje)

Sanna Kuoppala on aloittanut 1.6.2026 kanttorina. Kirkkoneuvoston on vahvistettava hänen tehtäväntuuksensa.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: kanttori tekee työtään myös lasten ja nuorten parissa.

Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 25.8.2026.

Päätösesitys

Kirkkoneuvosto vahvistaa kanttori Sanna Kuoppalan tehtäväntuuksen

Kirkkoneuvosto

§ 96

25.08.2026

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

Tiedoksi henkilöstöhallinto ja Sanna Kuoppala

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Janakkalan seurakunnan kirkkoneuvostolle kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n mukaan

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaamisesta.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 8 Kanttori Sanna Kuoppalan tehtäväkuvaus

Kirkkoneuvosto

§ 97

25.08.2026

Edustajan nimeäminen Kirkon keskusteluavun toimikuntaan

Kirkkoneuvosto 25.08.2026 § 97

42/00.08.00/2026

Valmistelija	Kirkkoherra Miikka Anttila
Esittelijä	Kirkkoherra Miikka Anttila
Esittely	Kirkkoneuvosto päätti 31.3.2026 (§44) hyväksyä sopimuksen Järvenpään seurakunnan koordinoimasta Kirkon keskusteluavun/Palvelen puhelimen toiminnasta. Järvenpään seurakunta pyytää Janakkalan seurakuntaa nimeämään edustajan Kirkon keskusteluavun toimikuntaan. Olisi toivottavaa, että seurakunnan edustaja olisi luottamushenkilö.
LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Päätöksellä ei ole välittömiä lapsivaikutuksia. Kirkon keskusteluavun palveluja voivat käyttää myös alle 18-vuotiaat, joten toimikunnan toiminnalla ja seurakunnan edustajan osallistumisella voi olla välillisiä myönteisiä vaikutuksia lasten ja nuorten mahdollisuuksiin saada saavutettavaa, turvallista ja luottamuksellista keskusteluapua. Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 25.8.2026.
Päätösesitys	Kirkkoneuvosto nimeää Janakkalan seurakunnan edustajan Järvenpään seurakunnan koordinoiman Kirkon keskusteluavun toimikuntaan.
Päätös	Kirkkoneuvosto nimesi Janakkalan seurakunnan edustajaksi Marianne Tapanisen Kirkon keskusteluavun toimikuntaan.
Toimeenpano	Tiedoksi Järvenpään seurakunta
Muutoksenhaku	Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Janakkalan seurakunnan kirkkoneuvostolle kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n mukaan

Kirkkoneuvosto

§ 98

25.08.2026

Viranhaltijapäätökset

Kirkkoneuvosto 25.08.2026 § 98

Janakkalan Seurakunta

Päätösluettelo

19.8.2026

Talouspäällikkö

Maksupäätökset

24.7.2026 § 4 Asia Huoneiston Hakoistentie 340 as 3
vuokraaminen

Yleispäätökset

9.7.2026 § 2 Asia Tilin lopettaminen ja varojen siirto
maksuliikennetilille

9.7.2026 § 3 Asia Talletuksen uusiminen Lammin säästöpankissa

Päätösesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Kirkkoneuvosto

§ 99

25.08.2026

Ilmoitusasiat

Kirkkoneuvosto 25.08.2026 § 99

Esittely:

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

- [13/2026 Seurakuntatalouksien taloushallinnon tehostaminen](#)
 - [13/2026 Liite Esimerkki kustannuspaikat](#)

Kirkon Työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

Kirkkoneuvosto keskusteli kapitulin pyytämästä piispantarkastukseen liittyvästä seurakunnan näkemyksestä talouden nykytilasta ja tulevaisuudesta.

Seuraavat kokoukset:

Kirkkoneuvosto (tiistaisin klo 17.30) Turengin seurakuntakeskus
2026

22.9.2026

20.10.2026

24.11.2026

15.12.2026

Kirkkovaltuusto (tiistaisin klo 18.30)
2026

10.11.2026 (veroprosentti)

8.12.2026 (talousarvio)

Piispantarkastukseen liittyvät kokoontumiset:

18.–20.9. Visitaatioviikonloppu

19.9. Visitaatioviikonlopun työskentely

Päätösesitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku:

Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Kirkkoneuvosto

§ 100

25.08.2026

Oikaisuvaatimusohjeen antaminen

Kirkkoneuvosto 25.08.2026 § 100

- Esittely: Kirkkoneuvoston tekemästä päätöksestä tehdään oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle. (KL 24:3) Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista (KL 24:9,1) Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta (KL 24:5) Tarkemmat ohjeet pöytäkirjanlopussa olevassa oikaisuvaatimusohjeessa
- Päätösesitys: Hyväksytään oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus..
- Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
- Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Kirkkoneuvosto

§ 101

25.08.2026

Kokouksen päättäminen

Kirkkoneuvosto 25.08.2026 § 101

Päätösesitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.35.

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 84, § 85, § 86, § 87, § 88, § 89, § 92, § 93, § 94, § 95, § 98, § 99, § 100, § 101

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Janakkalan Seurakunta

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Hankintaoikaisuvaatimukseen annettu päätös ei ole antanut aihetta muuttaa tehdyn päätöksen lopputulosta. Koska hankintaoikaisuvaatimukseen nyt annettu päätös ei vaikuta kenenkään asianosaisen oikeusasemaan, ei tähän päätökseen saa hakea erikseen muutosta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 1 momentin nojalla.

Lisätietoja: Janakkalan seurakunta, Juttulantie 2, 14200 Turenki,
www.janakkalanseurakunta.fi, puh. 03 656 950

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 90, § 97

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kirkollisasiat

Janakkalan Seurakunta

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Janakkalan Seurakunta, kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Juttilantie 2, 14200 Turenki

Postiosoite: Juttilantie 2, 14200 Turenki

Sähköposti: janakkalan.seurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja: Janakkalan seurakunta, Juttilantie 2, 14200 Turenki,
www.janakkalanseurakunta.fi, puh. 03 656 950

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 91

MUUTOKSENHAKU JA HANKINTAOIKAISU

Hankintalain soveltamisalaan kuuluva hankinta

Janakkalan Seurakunta

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 133–135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Hankintayksikkö: Janakkalan Seurakunta

Käyntiosoite: Jutilantie 2, 14200 Turenki

Postiosoite: Jutilantie 2, 14200 Turenki

Sähköposti: janakkalan.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Hankintaoikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä

tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisuvaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisuun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

VALITUSOSOITUS

Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi

Se, jota asia koskee, voi saattaa hankintaa koskevan asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (hankintalaki 145 §).

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tekemä ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua,
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai
3. sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon päivänä, jona asiaa koskeva sähköinen asiakirja on viestin vastaanottajan

käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 15 §:n mukaan valituksessa on yhteystietojen lisäksi ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituksessa on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää. Käsittelylupa on myönnettävä, jos 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 5 luvun 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valitus tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain 2 §:n mukaan lakia sovelletaan asian sähköiseen vireillepanoon tuomioistuinasiaissa. Lain 11 §:n mukaan viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana laissa tarkoitetulla tavalla.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan, lähetin välityksellä, postitse tai sähköisesti. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut osoitetiedot

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihde: **029 56 43300**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valitus tehdään ja valitusasiakirjat jätetään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Oikeudenkäyntimaksut erityistuomioistuimissa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Lisätietoja: Janakkalan seurakunta, Juttilantie 2, 14200 Turenki, www.janakkalanseurakunta.fi, puh. 03 656 950

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 96

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Janakkalan Seurakunta

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti). Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaamisesta.

Työsopimus on yksityisoikeudellinen sopimus, joten työsopimukseen perustuvat vaatimukset käsitellään käräjäoikeudessa. Jos kyse on palvelussuhteen ehdosta, työsuhteista koskee pääsääntönä sama pääsopimuksen mukainen riitojen ratkomistie työtuomioistuimeen kuin virkasuhteista. Mutta jos työsuhteinen ei ole liiton jäsen, hänen tulee viedä riita-asia käräjäoikeuden ratkaistavaksi.

Lisätietoja: Janakkalan seurakunta, Juttulantie 2, 14200 Turenki,
www.janakkalanseurakunta.fi, puh. 03 656 950