

Kirkkovaltuusto

Aika 09.12.2025 klo 18:30 - 19:17

Paikka Rantalahden leirikeskus

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 38	Kokouksen avaus	4
§ 39	Kirkkovaltuuston laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 40	Esityslistan käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 41	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	7
§ 42	Toiminta- ja taloussuunnitelma vuodelle 2026	8
§ 43	Ilmoitusasiat	13
§ 44	Valitusosoitus	15
§ 45	Kokouksen päättäminen	17

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aitto-oja Piia	jäsen	
	Anttila Jouni	jäsen	
	Eerola Pirkko	jäsen	
	Elo Veijo	jäsen	
	Hakala Pentti	jäsen	
	Heikkinen Anne	jäsen	
	Jaakonsaari Katriina	jäsen	
	Jauhiainen Juha	jäsen	
	Kilpeläinen Pirjo	kirkkovaltuuston varapj.	kokouksen puheenjohtaja
	Kiukkonen Sirpa	jäsen	
	Kivistö Jukka	jäsen	
	Korkala Matti	jäsen	
	Krokkfors Ulf	jäsen	
	Laitinen Outi	jäsen	
	Marttinen Kari	jäsen	
	Mustalahti Satu	varajäsen	Sanna Aholan varajäsen
	Pöhö Mirja	jäsen	
	Rantanen Lilja	jäsen	
	Saarinen Kari	jäsen	
Ståhl Miika	varajäsen	Johanna Salosen varajäsen	
Tapaninen Marianne	Tapanen Marianne	jäsen	
	Taponen Auvo	jäsen	
	Torkkel Marjo	jäsen	
	Vehmas Ari	jäsen	
	Anttila Miikka	kirkkoherra	
	Muru-Tanila Kristel	sihteeri, talouspäällikkö	
	Penttinen Maria	viestintäasiantuntija	
Poissa	Ahola Sanna		
	Koskela Satu		
	Mäkelä Satu		
	Salonen Johanna		
	Vehmas Heli		

Allekirjoitukset

Pirjo Kilpeläinen
puheenjohtaja

Kristel Muru-Tanila
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 38 - 45

Pöytäkirjan tarkastus Janakkalassa, 9.12.2025

Jouni Anttila
pöytäkirjantarkastaja

Pirkko Eerola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.janakkalanseurakunta.fi 10.12.2025 10:00

Kirkkovaltuusto

§ 38

09.12.2025

Kokouksen avaus

Kirkkovaltuusto 09.12.2025 § 38

Kokouksen alkuun laulettiin virsi 21 - Enkeli taivaan lausui näin, jonka jälkeen kirkkoherra piti siitä alkuhartauden.

Kokouksen aluksi kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja piti valtuutetuille kiitospuheen kuluneesta vuodesta.

Päätösesitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen alkuhartauden jälkeen.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.32.

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Kirkkovaltuusto

§ 39

09.12.2025

Kirkkovaltuuston laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkovaltuusto 09.12.2025 § 39

Esittely:

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä. KJ 3 § 29 Varajäsenen kutsumisesta kokoukseen määrätään hallintosäännössä, toimielimen työjärjestyksessä tai johtosäännös Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

KJ 10 § 7 Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 21.11.2025.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia. Läsnä olevaksi katsotaan myös toimielimen jäsen, joka osallistuu kokoukseen sähköisesti. (KL 10 § 15)

Päätösesitys:

Kirkkovaltuusto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku:

Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Kirkkovaltuusto

§ 40

09.12.2025

Esityslistan käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkovaltuusto 09.12.2025 § 40

- Esittely:** Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
- Päätösesitys:** Hyväksytään asiat käsiteltäviksi esityslistan mukaisessa järjestyksessä
- Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
- Muutoksenhaku:** Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa

Kirkkovaltuusto

§ 41

09.12.2025

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kirkkovaltuusto 09.12.2025 § 41

Esittely: Kirkkovaltuuston kokouksissa on ollut käytäntönä, että pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksen mukaisesti. Pöytäkirjan tarkastamisajasta ilmoitetaan erikseen.

Pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettynä oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisestinähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Pöytäkirja ja päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan. (KL 10 § 23)

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän ja kirkollisvalitus 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. (KL 12 § 10)

Kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.janakkalanseurakunta.fi.

Päätösesitys: Valitaan pöytäkirjan tarkastajat aakkosjärjestyksen mukaan. Kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 10.12.2025 lähtien

Päätös: Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Jouni Anttila ja Pirkko Eerola. Kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 10.12.2025 lähtien

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Kirkkoneuvosto	§ 146	18.11.2025
Kirkkovaltuusto	§ 42	09.12.2025

Toiminta- ja taloussuunnitelma vuodelle 2026

Kirkkoneuvosto 18.11.2025 § 146

Valmistelija Talouspäällikkö Kristel Muru-Tanila

Esittelijä Talouspäällikkö Kristel Muru-Tanila

Esittely **Janakkalan seurakunnan talousarvion esittely 2026**

(Suluissa vertailu: talousarvio 2025 / tilinpäätös 2024)

Toimintatuotot 480 130 € (440 390 / 310 252), **+9,0 %** vs. TA25 ja **+54,7 %** vs. TP24.

Toimintakulut 4 342 540 € (4 286 700 / 3 398 597), **+1,3 % / +27,8 %**.

Toimintakate (ulkoinen) -3 862 410 € (-3 846 310 / -3 088 345), nettomenot +774 065 € vs. TP24.

Verotulot (TA 2026): kirkollisvero 3 920 000 €, valtionrahoitus **252 000 €**.

Uusin FCG-ennuste 16.10.2025 arvioi kirkollisveron **4 148 000 €** vuodelle 2026 ⇒ talousarvion verotuloarvio on tarkoituksella varovainen.

Tilikauden tulos -285 370 € (-208 250 / +434 084 €).

Yleinen talouskehys. Talousarviossa todetaan, että verotuloarvio on varovaisempi kuin tuore FCG-ennuste; valtionrahoitus ja rahastomaksut perustuvat Kirkkohallituksen arvioihin. Epävarmuutta tuo yhä sote-verouudistuksen lopullinen vaikutus verokertymään. Maksuvalmius on selvästi yli 90 päivän tavoitetason, taseessa on kertynyttä ylijäämää.

Väestö ja jäsenkehitys. Uusin ennuste (16.10.2025):

– **Asukasluku 2026: 15 897** (laskee n. 0,4–0,6 %/v 2025–2030).

– **Jäsenmäärä 2026: 10 812** (2024: 11 174; trendi n. –1,7...–2,0 %/v), **kirkkoon kuulumisaste ~68 %**.

– **Kirkollisveron tuotto 2026 (ennuste): 4,148 M€**; kirkollisvero/jäsen kasvaa edelleen.

Johtopäätös. Vuoden 2026 budjetti on varovainen verotulojen suhteen suhteessa tuoreimpaan ennusteeseen, mikä on perusteltua väestö- ja jäsenkehityksen jatkuessa laskevana. Taloudellinen puskuri (maksuvalmius, taseen ylijäämä) on hyvä, mutta kiinteistökannan ylläpito ja valtionrahoituksen taso pitävät vuosikatteen ja tuloksen paineessa. Toimintaa ohjaavat seurakuntavaalit, piispantarkastus ja "Ovet auki tulevaisuuteen" -teema.

Kirkkoneuvosto	§ 146	18.11.2025
Kirkkovaltuusto	§ 42	09.12.2025

Kirkkoneuvosto	§ 146	18.11.2025
Kirkkovaltuusto	§ 42	09.12.2025

Pääluokat 2026 – keskeiset luvut ja tavoitteet (toimintakate 1 = ulkoiset)

Pääluokka 1: Hallinto

Luvut: toimintatuotot **12 500 €**, toimintakulut **740 900 €**, toimintakate **-728 400 €**. (TA25: -642 400; TP24: -602 062.)

Tavoitteet 2026: seurakuntavaalivuoden toimet äänestysaktiivisuuden nostamiseksi; talous- ja henkilöstöprosessien selkeyttäminen; väestö- ja jäsenkirjanpidon eriyttäminen (106/107) ja vyörytyssääntöjen tarkentaminen tilinpäätökseen.

Pääluokka 2: Seurakunnallinen toiminta

Luvut: toimintatuotot **92 610 €**, toimintakulut **1 888 550 €**, toimintakate **-1 795 940 €**. (TA25: -1 794 430; TP24: -1 464 092.)

Tavoitteet 2026: viestinnässä seurakuntavaalit ja piispantarkastus; verkkosivu-uudistuksen läpivienti; osallistava jumalanpalvelus- ja musiikkitoiminta; kumppanuudet ja vapaaehtoisten rekrytointi; ekoteemat ja kansainvälisen työn kampanjat.

Pääluokka 4: Hautaustoimi

Luvut: toimintatuotot **273 620 €**, kulut **558 610 €**, toimintakate **-284 990 €**. (TA25: -363 710; TP24: -210 769.)

Tavoitteet 2026: maksujen oikeellisuuden vuosittainen tarkistus (Kirkkohallituksen yleiskirje 33/2024 periaatteena, että lakisäätöisen hautaustoimen kulut katetaan valtionrahoituksella ja maksuilla); urnahauta-alueiden suunnittelu.

Pääluokka 5: Kiinteistötoimi

Luvut: toimintatuotot **101 400 €**, kulut **1 154 480 €**, toimintakate **-1 053 080 €**. (TA25: -1 045 770; TP24: -811 423.)

Tavoitteet 2026: kiinteistöstrategian viimeistely ja toimeenpano; roolien ja tehtäväalueiden kehittäminen; lämmitystapamuutoksen valmistelu Pyhän Laurin kirkossa. Investointien sitovat kohteet painottuvat Pyhän Laurin ja Tervakosken kirkkoihin.

Sitovuustaso.

Käyttötaloulososa on **pääluokkatasolla** (toimintakate 1) sitova; investointiosa **hankekohtaisesti** sitova Pyhän Laurin kirkon ja Tervakosken kirkon osalta. Verotulo- ja valtionrahoitusarviot ovat tuloslaskelmaosan sitovia eriä.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: seurakunnan tulosarviossa resursoidaan seurakunnan toiminta seuraavien vuosien aikana.

Kirkkoneuvosto	§ 146	18.11.2025
Kirkkovaltuusto	§ 42	09.12.2025

Taloudellisten mahdollisuuksien kaventuessa on pyritty ottamaan huomioon lasten ja nuorten toimintamahdollisuudet Janakkalan seurakunnassa.

Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 26.11.2024.

Päätösesitys	Kirkkoneuvosto hyväksyy toiminta- ja taloussuunnitelmaehdotuksen vuodelle 2026 ja lähettää sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	Seuraavaan kirkkovaltuuston kokoukseen.
Muutoksenhaku	Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Kirkkovaltuusto 09.12.2025 § 42

28/02.00.01/2025

Päätösesitys	Kirkkoneuvosto esittää vuoden 2026 toimintasuunnitelman ja talousarvion kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.
Keskustelu	Taluspäällikkö esitteli vuoden 2026 toimintasuunnitelman ja talousarvion. Sen jälkeen valtuusto kävi talousarviosta keskustelun pääluokkatasolla.
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
Toimeenpano	Tiedoksi työaloille
Muutoksenhaku	Päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella kirkollis- tai hallintovalituksella.

Liitteet

Kirkkoneuvosto	§ 146	18.11.2025
Kirkkovaltuusto	§ 42	09.12.2025

Numero Otsikko

Liite 1 Talousarvio 2026

Kirkkovaltuusto

§ 43

09.12.2025

Ilmoitusasiat

Kirkkovaltuusto 09.12.2025 § 43

Esittely:

Kirkkoneuvosto 18.11.2025

- 139 Kokouksen avaus
- 140 Kirkkoneuvoston laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 141 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
- 142 Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 143 Esityslistan käsittelyjärjestyksen hyväksyminen
- 144 Pyhän Laurin kirkon lämmitystapaselvitys
- 145 Toiminnan maksut 2026
- 146 Toiminta- ja taloussuunnitelma vuodelle 2026
- 147 Kerhotalon purkutyön urakoitsijan valinta
- 148 Seurakunnan edustajan nimeäminen Ilonpisara ry:n syyskokoukseen
- 149 Irtisanoutuminen vahtimestarin työsuhteesta
- 150 Työsuojeluvaltuutetun ja varavaltuutettujen vaali
- 151 Kirkkovaltuuston päätökset
- 152 Viranhaltijapäätökset
- 153 Ilmoitusasiat
- 154 Oikaisuvaatimusohjeen antaminen
- 155 Kokouksen päättäminen

Seuraavat kokoukset:

Kirkkoneuvosto (tiistaisin klo 17.30) Turengin seurakuntakeskus
16.12. Rantalahden leirikeskus

2026

21.1.2026

3.3.2026

31.3.2026

28.4.2026

9.6.2026

25.8.2026 (hautausmaakatselmus, kokoontuminen klo 16 Tarinmaan seurakuntatalon parkkipaikalla)

22.9.2026

20.10.2026

24.11.2026

15.12.2026

Kirkkovaltuusto (tiistaisin klo 18.30)

19.5.2026 (tilinpäätös)

10.11.2026 (veroprosentti)

8.12.2026 (talousarvio)

Kirkkovaltuusto

§ 43

09.12.2025

Piispantarkastusprosessin aloitus 11.1. klo 10 messu Pyhän Laurin kirkossa ja sen jälkeen työskentely Turengin seurakuntakeskuksessa.

**Kiinteistöstrategiatyöpaja valtuutetuille ja työyhteisölle
17.3.2026 klo 18 Rantalahden leirikeskuksessa.**

Päätösesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Kirkkovaltuusto

§ 44

09.12.2025

Valitusosoitus

Kirkkovaltuusto 09.12.2025 § 44

Esittely:

KL 12 § 5

Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen ja kirkollisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä seurakunnan viranomaisen päätöksestä myös seurakunnan jäsen. Seurakunnan jäsenellä ei kuitenkaan ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja kirkollisvalituksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen sekä seurakuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen seurakunta ja sen jäsen.

Kirkkohallituksen 3 luvun 21 §:n 4 momentissa tarkoitetusta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja kirkollisvalituksen saa tehdä lupaa hakeneen seurakunnan tai seurakuntayhtymän taikka sen jäsen seurakunnan viranomaisen. Asianosaisen tai seurakunnan jäsenen valitusoikeuteen sovelletaan, mitä 1 ja 2 momentissa säädetään.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, siihen saa hakea muutosta kirkollisvalituksella myös se, jolla on 1 tai 2 momentin nojalla oikeus tehdä kirkollisvalitus.

Tämän lain tai kirkkojärjestyksen nojalla päätöksen tehneellä viranomaisella on valitusoikeus hallinto-oikeuden päätöksestä, jolla hallinto-oikeus on kumonnut viranomaisen päätöksen tai muuttanut sitä.

KL 12 § 3

Kirkollisvalitus

Kirkollisvalituksella haetaan muutosta hallinto-oikeudelta:

Kirkkovaltuusto

§ 44

09.12.2025

- 1) oikaisuvaatimuksen johdosta tehtyyn 2 §:n 1 momentin mukaiseen päätökseen;
- 2) kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston, hiippakunnan vaalilautakunnan, piispainkokouksen ja kirkolliskokouksen päätökseen;
- 3) seurakunnan vaalilautakunnan, tuomiokapitulin ja kirkkohallituksen muuhun kuin 2 §:n 1 momentin 6–8 kohdassa tarkoitettuun päätökseen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa;
- 3) päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää 2 momentissa tarkoitetut valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

KL 10 § 8

Oikeusturvakeinot hankinta-asiassa

Oikeusturvakeinoista seurakunnan, seurakuntayhtymän, tuomiokapitulin ja kirkkohallituksen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain soveltamisalaan kuuluvassa hankinta-asiassa tekemään päätökseen sovelletaan, mitä oikeusturvakeinoista mainitussa laissa säädetään.

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvassa asiassa seurakunnan, seurakuntayhtymän, tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen päätökseen ei saa hakea muutosta tämän lain nojalla. Tarkemmat ohjeet pöytäkirjanlopussa olevassa oikaisuvaatimusohjeessa

Päätösesitys: Hyväksytään oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus..

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5

Kirkkovaltuusto

§ 45

09.12.2025

Kokouksen päättäminen

Kirkkovaltuusto 09.12.2025 § 45

Päätösesitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen kello

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Ilta virsi

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 38, § 39, § 40, § 41, § 43, § 44, § 45

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Janakkalan Seurakunta

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Hankintaoikaisuvaatimukseen annettu päätös ei ole antanut aihetta muuttaa tehdyn päätöksen lopputulosta. Koska hankintaoikaisuvaatimukseen nyt annettu päätös ei vaikuta kenenkään asianosaisen oikeusasemaan, ei tähän päätökseen saa hakea erikseen muutosta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 1 momentin nojalla.

Lisätietoja: Janakkalan seurakunta, Jutilantie 2, 14200 Turenki,
www.janakkalanseurakunta.fi, puh. 03 656 950

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 42

VALITUSOSOITUS

Kirkollisvalitus

Janakkalan seurakunta

Kirkkovaltuusto

VALITUSOIKEUS JA VALITUSPERUSTEET

Kirkollisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

**Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon www.janakkalanseurakunta.fi
10.12.2025 10:00**

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

Päätökseen haetaan muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus:

Hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Kirkollisvalitus on tehtävä **30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaantipäivästä tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin, tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut

- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 5 luvun 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Lisätietoja: Janakkalan seurakunta, Juttulantie 2, 14200 Turenki,
www.janakkalanseurakunta.fi, puh. 03 656 950



**JANAKKALAN
SEURAKUNTA**
SUOMEN EV.LUT. KIRKKO